

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 с.Некрасовка Хабаровского муниципального района
Хабаровского края

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБДОУ № 1
с.Некрасовка
Протокол № 1 от 28.08.2023г
с учетом мнения Совета родителей

УТВЕРЖДЕНО
заведующим МБДОУ № 1
с.Некрасовка
Приказ № 32/1 от 01.09.2023г.



Положение о формах, периодичности, порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации
воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогической диагностике (далее – Положение) разработано муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 1 с. Некрасовка в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; приказом Министерства просвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказа Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".

1.2. Педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики осуществляется оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

1.3. Педагогическая диагностика не является основой объективной оценки соответствия какого-либо уровня развития детей. В соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО требования к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

1.4. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования (в соответствии с ФГОС ДО):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.5. Положение о педагогической диагностике принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается приказом заведующего.

2. Цели и задачи

2.1. Цель - изучение процесса индивидуальных достижений детьми дошкольного возраста планируемых итоговых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования на основе выявления динамики формирования у воспитанников качеств, описанных в целевых ориентирах ФГОС ДО, которые они должны приобрести в результате ее освоения к 7 годам.

2.2. Задачи:

- сбор информации об индивидуальном развитии воспитанников по образовательным областям; Проведение анализа изменений в развитии воспитанников;
- определение корректирующих мероприятий образовательного процесса в ДОУ;
- определение индивидуального маршрута для каждого воспитанника

2.3. Результаты используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуальной работы по воспитанию и образованию каждого ребенка;
- оптимизации работы с группой детей.

3. Средства и методы сбора информации

3.1. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности); проектной деятельности;
- художественной деятельности;
- физического развития.

3.2. В работе по проведению оценки индивидуального развития воспитанников используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения);

- беседа;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4. Сроки и периодичность педагогической диагностики

4.1. Оценка индивидуального развития детей проводится 2 раза в год в следующие сроки:

- 1-е полугодие – сентябрь;
- 2-е полугодие – апрель.

4.2. Длительность оценки индивидуального развития детей не может превышать двух недель в отношении высоко формализованных методов.

4.3. Отдельные методы оценки могут использоваться в течение года по мере необходимости с целью фиксации динамики индивидуальных траекторий развития детей

4.4. В конце учебного года проводится сравнительный анализ результативности образовательного процесса и на основе анализа определяется планирование педагогической деятельности на следующий учебный год.

4.5. Оценка определяет общий процент освоения достижений воспитанниками по 5 образовательным областям ОП ДО ДОУ.

5. Контроль

5.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития и проведение мониторинга осуществляется заведующим и старшим воспитателем посредством следующих форм:

- проведение текущего и оперативного контроля;
- организация тематического контроля;
- посещение занятий, организацию режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

5.2. По итогам проведения контроля педагогам даются рекомендации,

консультации, результаты освещаются на педагогическом совете.

6. Документация

6.1. Материалы педагогической диагностики, пособия для ее проведения – хранятся у педагогов. Обновляются по мере необходимости.

6.2. Материалы итоговых отчетов педагогической диагностики для определения целевых ориентиров хранятся в методическом кабинете.

6.3. Общие результаты педагогических наблюдений за уровнем индивидуального развития оформляются в единую справку и хранятся в методическом кабинете.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022185

Владелец Палушина Наталья Юрьевна

Действителен с 18.04.2023 по 17.04.2024